

CARTA DE SERVEIS (català)

Centre geriàtric Benviure

El centre geriàtric Benviure es compon del millor grup de professionals multidisciplinaris que posa a la teva sencera disposició la seva llarga experiència en el camp de la geriatría. Nosaltres sabem de la importància de l'atenció humana i sanitària per aconseguir una estada perfecta a les nostres instal·lacions, amb els avenços tecnològics més actuals gràcies al seu centre mèdic.

La nostra RESIDÈNCIA és un referent pel que fa a la qualitat humana i al tracte personalitzat que se li dedica a cada persona, oferint l'estima i les cures professionals tan necessàries en una residència de gent gran. Quan es tracta dels nostres residents, només podem aspirar a l'excel·lència.

La nostra residència geriàtrica està formada per més de 120 professionals amb gran experiència en tots els àmbits necessaris per al perfecte funcionament de un centre assistencial.

Disposem de CENTRE DE DIA integrat

El nostre centre es compon de diferents espais lúdics on promovem l'envelliment actiu, millorant la qualitat de vida dels nostres residents, sempre amb l'observació dels nostres professionals.

L'objectiu principal és que l'usuari que vingui a realitzar una estada diürna se senti integrat en un entorn familiar, fomentant la seva autonomia i participació en les diferents activitats.

Activitats de dia

El punt fort del centre residencial Benviure són les activitats que s'imparteixen, amb una finalitat tant lúdica com terapèutica. Aquestes activitats poden ser a l'interior o exterior, individuals o en grup. A cada resident se li ofereix unes activitats personalitzades segons les seves necessitats.

Identificació del servei:

Nom del servei	Residència i Centre de Dia Benviure
Número de places	176 places residencials , 86 col·laboradores 40 places centre de dia, 5 col·laboradores
Directora Tècnica	Raquel Lozano
Directora Financera	Raquel Lozano direccion.benviure@mgsseniors.es
Responsable Higienicosanitari	Alicia Martínez DUI rhs.benviure@mgsseniors.es
Ubicació	Carrer Benviure, 7 - 9 08830 – Sant Boi de Llobregat
Contacte	Telèfon: 936 811 499 info.benviure@mgsseniors.es www.mgsseniors.es/residencias/sant-boi-benviure

Vies d'accés al centre:

Ciudadà, persones usuàries i famílies:

Via adreça electrònica: info.benviure@mgsseniors.es

Telèfon: 936 811 499

Horaris: de 9h a 20h

Canal de comunicació suggeriments, queixes i denúncies:

Persona de contacte: Raquel Lozano, Direcció.

Via adreça electrònica: direccion.benviure@mgsseniors.es

Serveis que oferim a Benviure:

Centre residencial per a persones grans

Centre de dia per a persones grans

Cuina in situ

Serveis mèdics annexos al centres

Normativa aplicable:

- [Estatut d'autonomia de Catalunya, 2006.](#) DOGC núm. 4680, de 20 de juliol de 2006. [BOE núm. 172, de 20 de juliol de 2006.](#)
- [Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials de Catalunya.](#) DOGC núm. 4990, de 18 d'octubre de 2007. [BOE núm. 266, de 6 de novembre de 2007.](#)
- [Llei 13/2006, de 27 de juliol, de prestacions socials de caràcter econòmic.](#) DOGC núm. 4691, de 4 d'agost de 2006. [BOE núm. 201, de 23 d'agost de 2006.](#)
- [Llei 18/2003, de 4 de juliol, de suport a les famílies.](#) DOGC núm. 3926, de 16 de juliol de 2003. [BOE núm. 189, de 8 d'agost de 2003.](#)
- [Llei 11/2001, de 13 de juliol, d'acolliment familiar per a persones grans.](#) DOGC núm. 3437, de 24 de juliol de 2001. [BOE núm. 206, de 28 d'agost 2001.](#)
- [Llei 22/2000, de 29 de desembre, d'acolliment per a persones grans.](#) DOGC núm. 3304, de 12 de gener de 2001.
- [Decret 205/2015, de 15 de setembre, del règim d'autorització administrativa i de comunicació prèvia dels serveis socials i del Registre d'entitats, serveis i establiments socials.](#) DOGC núm. 6958 de 17 de setembre de 2015.
- [Decret 31/2014, d'11 de març, del Consell de la Gent Gran de Catalunya.](#) DOGC núm. 6581, de 13 de març de 2014.
- [Decret 182/2003, de 22 de juliol, de regulació dels serveis d'acolliment diürn de centres de dia per a gent gran.](#) DOGC núm. 3940, de 5 d'agost 2003.
- [Resolució BEF/3622/2003, de 4 de novembre, per la qual es dona publicitat a l'Acord del Govern de 8 d'octubre de 2003, pel qual s'estableix la Carta de drets i deures de la Gent Gran de Catalunya.](#) DOGC núm. 4021, d'1 de desembre de 2003.

- [Ordre BSF/130/2014, de 22 d'abril, per la qual s'estableixen els criteris per determinar la capacitat econòmica de les persones beneficiàries de les prestacions de servei no gratuïtes i de les prestacions econòmiques destinades a l'atenció a la situació de dependència que estableix la Cartera de Serveis Socials, i la participació en el finançament de les prestacions de servei no gratuïtes.](#) DOGC 29 d'abril de 2014, núm. 6612.
- [Ordre BSF/35/2014, de 20 de febrer, per la qual s'actualitzen els criteris funcionals dels serveis de centres residencials per a gent gran de la Cartera de Serveis Socials.](#) DOGC 26 de febrer de 2014, núm. 6570.
- [Protocol marc i orientacions d'actuacions contra els maltractaments a la gent gran.](#) Decret 69/2020, de 14 de juliol, d'acreditació, concert social i gestió delegada en la Xarxa de Serveis Socials d'Atenció Pública.
- Resolució DSO/2883/2021, de 16 de setembre, per la qual s'inclouen a l'Ordre TSF/218/2020, de 16 de desembre, per a la provisió dels serveis de la Xarxa de Serveis Socials d'Atenció Pública, els annexos que regulen les condicions d'execució i els criteris d'assignació per als serveis d'atenció diürna ocupacional per a persones amb discapacitat intel·lectual o física, de residència per a persones amb discapacitat intel·lectual i/o física, de residència assistida per a persones grans dependents i de centre de dia per a persones grans dependents. Annex 31, residències per a gent gran; annex 32 Centres de dia per a gent gran.
- [Llei 39/2006, de 14 de desembre, de promoció de l'autonomia personal i atenció a les persones en situació de dependència.](#) BOE núm. 299, de 15 de desembre de 2006.

Drets i deures de les persones usuàries:

Drets:

Els usuaris de serveis residencials i diürns, a més dels drets que reconeixen els articles 8, 9 i 10 de la Llei 12/2007, tenen dret a:

- Exercir la llibertat individual per a ingressar i romandre a l'establiment i per a sortir-ne, sens perjudici del que estableix la legislació vigent respecte als menors d'edat, les persones incapacitades i les persones sotmeses a mesures judicials d'internament.
- Conèixer el Reglament intern del servei, i també els drets i els deures, que s'han d'explicar de manera entenedora i accessible, especialment quan afecten gent gran, infants i adolescents.

- Rebre una atenció personalitzada d'acord amb llurs necessitats específiques.
- Accedir a l'atenció social, sanitària, farmacèutica, psicològica, educativa i cultural i, en general, a l'atenció de totes les necessitats personals, per aconseguir un desenvolupament personal adequat, en condicions d'igualtat respecte a l'atenció que reben els altres ciutadans.
- Comunicar i rebre lliurement informació per qualsevol mitjà de difusió de manera accessible.
- Mantenir el secret de les comunicacions, llevat que es dicti una resolució judici- al que el suspengui.
- Preservar la intimitat i la privacitat en les accions de la vida quotidiana, dret que ha d'ésser recollit pels protocols d'actuació i d'intervenció del personal del servei.
- Participar en la presa de decisions del centre que els afectin individualment o col·lectivament per mitjà del que estableix la normativa i el Reglament de règim intern, i associar-se per a afavorir la participació.
- Accedir a un sistema intern de recepció, seguiment i resolució de suggeriments i queixes.
- Tenir objectes personals significatius per a personalitzar l'entorn on viuen, sempre que respectin els drets de les altres persones.
- Exercir lliurement els drets polítics, i respectar el funcionament normal de l'establiment i la llibertat de les altres persones.
- Exercir la pràctica religiosa, i respectar el funcionament normal de l'establiment i la llibertat de les altres persones.
- Obtenir facilitats per a fer la declaració de voluntats anticipades, d'acord amb la legislació vigent.
- Rebre de manera continuada la prestació dels serveis i les prestacions econòmiques i tecnològiques en les condicions que s'estableixin per Reglament.
- No ésser sotmès a cap mena d'immobilització o restricció de la capacitat física o intel·lectual per mitjans mecànics o farmacològics.
- Conèixer el cost dels serveis que reben i, si escau, conèixer la contraprestació de l'usuari o usuària.

Deures:

Les persones que accedeixen als serveis socials o, si escau, llurs familiars o representants legals, tenen els deures següents:

- Facilitar les dades personals, convivencials i familiars veraces i presentar els documents fidedignes que siguin imprescindibles per a valorar-ne i atendre'n la situació.
- Complir els acords relacionats amb la prestació concedida i seguir el pla d'atenció social individual, familiar o convivencials i les orientacions del personal professional, i comprometre's a participar activament en el procés.
- Comunicar els canvis que es produeixin en llur situació personal i familiar que puguin afectar les prestacions sol·licitades o rebudes.
- Destinar la prestació a la finalitat per a la qual s'ha concedit.
- Retornar els diners rebuts indegudament.
- Comparèixer davant l'Administració, a requeriment de l'òrgan que hagi atorgat una prestació.
- Observar una conducta basada en el respecte mutu, la tolerància i la col·laboració per a facilitar la convivència en l'establiment i la resolució dels problemes.
- Respectar la dignitat i els drets del personal dels serveis com a persones i com a treballadors.
- Atendre les indicacions del personal i comparèixer a les entrevistes a què siguin convocats, sempre que no atemptin contra la dignitat i la llibertat de les persones.
- Utilitzar amb responsabilitat les instal·lacions del centre i tenir-ne cura.
- Complir les normes i els procediments per a l'ús i el gaudi de les prestacions.
- Contribuir al finançament del cost del centre o servei si així ho estableix la normativa aplicable.
- Complir els altres deures que estableixi la normativa reguladora dels centres i serveis socials de Catalunya.

CARTA DE SERVICIOS (castellano)

Centro geriátrico Benviure

El centro geriátrico Benviure se compone del mejor grupo de profesionales multidisciplinares que pone a tu entera disposición su larga experiencia en el campo de la geriatría. Sabemos de la importancia de la atención humana y sanitaria para conseguir una estancia perfecta en nuestras instalaciones, con los avances tecnológicos más actuales gracias a su centro médico.

Nuestra RESIDENCIA es un referente en cuanto a la calidad humana y al trato personalizado que se le dedica a cada persona, ofreciendo el aprecio y los cuidados profesionales tan necesarios en una residencia de ancianos. Cuando se trata de nuestros residentes, sólo podemos aspirar a la excelencia.

Nuestra residencia geriátrica está formada por más de 120 profesionales con gran experiencia en todos los ámbitos necesarios para el perfecto funcionamiento de un centro asistencial.

Disponemos de CENTRO DE DÍA integrado

Nuestro centro se compone de diferentes espacios lúdicos donde promovemos el envejecimiento activo, mejorando la calidad de vida de nuestros residentes, siempre con la observación de nuestros profesionales.

El objetivo principal es que el usuario que venga a realizar una estancia diurna se sienta integrado en un entorno familiar, fomentando su autonomía y participación en las diferentes actividades.

Actividades de día

El punto fuerte del centro residencial Benviure son las actividades que se imparten, con una finalidad tanto lúdica como terapéutica. Estas actividades pueden ser en el interior o exterior, individuales o en grupo. A cada residente se le ofrecen unas actividades personalizadas según sus necesidades.

Identificación del servicio:

Nombre del servicio Residència i Centre de Dia Benviure

Número de plazas 176 places residenciales , 86 colaboradoras
40 places centre de día, 5 colaboradoras

Director Técnico Raquel Lozano

Director Financiero Raquel Lozano

direccion.benviure@mgsseniors.es

Responsable Higiénico-Sanitario Alicia Martínez

DUE

rhs.benviure@mgsseniors.es

Ubicación Carrer Benviure, 7 - 9
08830 – Sant Boi de Llobregat

Contacto Teléfono: 936 811 499

info.benviure@mgsseniors.es

www.mgsseniors.es/residencias/sant-boi-benviure

Vías de acceso al centro:

Ciudadano, personas usuarias y familias:

Vía correo electrónico: info.benviure@mgsseniors.es

Teléfono: 936 811 499

Horarios: de 9h a 20h

Canal de comunicación sugerencias, quejas y i denuncias:

Persona de contacto: Raquel Lozano, Dirección.

Via correo electrónico: direccion.benviure@mgsseniors.es

Servicios que ofrecemos en Benviure:

Centro residencial para mayores

Centro de día para mayores

Cocina in situ

Servicios médicos anexos al centro

Normativa aplicable:

- [Estatuto de autonomía de Cataluña, 2006](#). DOGC núm. 4680, de 20 de julio de 2006. [BOE núm. 172, de 20 de julio de 2006](#).
- [Ley 12/2007, de 11 de octubre, de servicios sociales de Cataluña](#). DOGC núm. 4990, de 18 de octubre de 2007. [BOE núm. 266, de 6 de noviembre de 2007](#).
- [Ley 13/2006, de 27 de julio, de prestaciones sociales de carácter económico](#). DOGC núm. 4691, de 4 de agosto de 2006. [BOE núm. 201, de 23 de agosto de 2006](#).
- [Ley 18/2003, de 4 de julio, de apoyo a las familias](#). DOGC núm. 3926, de 16 de julio de 2003. [BOE núm. 189, de 8 de agosto de 2003](#).
- [Ley 11/2001, de 13 de julio, de acogida familiar para personas mayores](#). DOGC núm. 3437, de 24 de julio de 2001. [BOE núm. 206, de 28 de agosto 2001](#).
- [Ley 22/2000, de 29 de diciembre, de acogida para personas mayores](#). DOGC núm. 3304, de 12 de enero de 2001.
- [Decreto 205/2015, de 15 de septiembre, del régimen de autorización administrativa y de comunicación previa de los servicios sociales y del Registro de entidades, servicios y servicios sociales](#). DOGC núm. 6958 de 17 de septiembre de 2015.
- [Decreto 31/2014, de 11 de marzo, del Consejo de las Personas Mayores de Cataluña](#). DOGC núm. 6581, de 13 de marzo de 2014.
- [Decreto 182/2003, de 22 de julio, de regulación de los servicios de acogida diurna de centros de día para personas mayores](#). DOGC núm. 3940, de 5 de agosto 2003.
- [Resolución BEF/3622/2003, de 4 de noviembre, por la que se da publicidad al Acuerdo del Gobierno de 8 de octubre de 2003, por el que se establece la Carta de derechos y deberes de las Personas Mayores de Cataluña](#). DOGC núm. 4021, de 1 de diciembre de 2003.

- [Orden TMV/130/2014, de 22 de abril, por la que se establecen los criterios para determinar la capacidad económica de las personas beneficiarias de las prestaciones de servicio no gratuitas y de las prestaciones económicas destinadas a la tención a la situación de dependencia que establece la Cartera de Servicios Sociales, y la participación en la financiación de las prestaciones de servicio no gratuito.](#) DOGC 29 de abril de 2014, núm. 6612.
- [Orden TMV/35/2014, de 20 de febrero, por la que se actualizan los criterios funcionales de los servicios de centros residenciales para personas mayores de la Cartera de Serveis Socials.](#) DOGC 26 de febrero de 2014, núm. 6570.
- [Protocolo marco y orientaciones de actuaciones contra los malos tratos a las personas mayores](#) . Decreto 69/2020, de 14 de julio, de acreditación, concierto social y gestión delegada en la Red de Servicios Sociales de Atención Pública.
- Resolución DSO/2883/2021, de 16 de septiembre, por la que se incluyen en la Orden TSF/218/2020, de 16 de diciembre, para la provisión de los servicios de la Red de Servicios Sociales de Atención Pública, los anexos que regulan las condiciones de ejecución y los criterios de asignación para los servicios de atención diurna ocupacional para personas con discapacidad intelectual o física, de residencia para personas con discapacidad intelectual y/o física, de residencia asistida para personas mayores dependientes y de centro de día para personas mayores dependientes. Anexo 31, residencias para personas mayores; anexo 32 Centros de día para personas mayores.
- [Ley 39/2006, de 14 de diciembre, de promoción de la autonomía personal y atención a las personas en situación de dependencia.](#) BOE núm. 299, de 15 de diciembre de 2006.

Derechos y deberes de las personas usuarias:

Derechos:

Los usuarios de servicios residenciales y diurnos, además de los derechos que reconocen los artículos 8, 9 y 10 de la Ley 12/2007, tienen derecho a:

- Ejercer la libertad individual para ingresar y permanecer en el establecimiento y para salir de él, sin perjuicio de lo establecido en la legislación vigente respecto a los menores de edad, las personas incapacitadas y las personas sometidas a medidas judiciales de internamiento.

- Conocer el Reglamento interno del servicio, así como los derechos y deberes, que deben explicarse de manera comprensible y accesible, especialmente cuando afectan a personas mayores, niños y adolescentes.
- Recibir una atención personalizada de acuerdo con sus necesidades específicas.
- Acceder a la atención social, sanitaria, farmacéutica, psicológica, educativa y cultural y, en general, a la atención de todas las necesidades personales, para conseguir un desarrollo personal adecuado, en condiciones de igualdad respecto a la atención que reciben los demás ciudadanos.
- Comunicar y recibir libremente información por cualquier medio de difusión de manera accesible.
- Mantener el secreto de las comunicaciones, salvo que se dicte una resolución juicio- al que lo suspenda.
- Instruir la intimidad y la privacidad en las acciones de la vida cotidiana, derecho que debe ser recogido por los protocolos de actuación y de intervención del personal del servicio.
- Participar en la toma de decisiones del centro que les afecten individual o colectivamente por medio de lo establecido por la normativa y el Reglamento de régimen interno, y asociarse para favorecer la participación.
- Acceder a un sistema interno de recepción, seguimiento y resolución de sugerencias y quejas.
- Tener objetos personales significativos para personalizar el entorno donde viven, siempre que respeten los derechos de las demás personas.
- Ejercer libremente los derechos políticos, respetando el funcionamiento normal del establecimiento y la libertad de las demás personas.
- Ejercer la práctica religiosa, y respetar el funcionamiento normal del establecimiento y la libertad de las demás personas.
- Obtener facilidades para hacer la declaración de voluntades anticipadas, de acuerdo con la legislación vigente.
- Recibir de manera continuada la prestación de los servicios y prestaciones económicas y tecnológicas en las condiciones que se establezcan por Reglamento.
- No ser sometido a ningún tipo de inmovilización o restricción de la capacidad física o intelectual por medios mecánicos o farmacológicos.

- Conocer el coste de los servicios que reciben y, en su caso, conocer la contraprestación del usuario o usuaria.

Deberes:

Las personas que acceden a los servicios sociales o, si procede, sus familiares o representantes legales, tienen los deberes siguientes:

- Facilitar los datos personales, convivenciales y familiares veraces y presentar los documentos fidedignos que sean imprescindibles para valorar y atender su situación.
- Cumplir los acuerdos relacionados con la prestación concedida y seguir el plan de atención social individual, familiar o convivenciales y las orientaciones del personal profesional, y comprometerse a participar activamente en el proceso.
- Comunicar los cambios que se produzcan en su situación personal y familiar que puedan afectar a las prestaciones solicitadas o recibidas.
- Destinar la prestación a la finalidad para la que se ha concedido.
- Devolver el dinero recibido indebidamente.
- Comparecer ante la Administración, a requerimiento del órgano que haya otorgado una prestación.
- Observar una conducta basada en el respeto mutuo, la tolerancia y la colaboración para facilitar la convivencia en el establecimiento y la resolución de los problemas.
- Respetar la dignidad y los derechos del personal de los servicios como personas y como trabajadores.
- Atender las indicaciones del personal y comparecer en las entrevistas a que sean convocados, siempre que no atenten contra la dignidad y la libertad de las personas.
- Utilizar con responsabilidad las instalaciones del centro y cuidarlas.
- Cumplir las normas y procedimientos para el uso y disfrute de las prestaciones.
- Contribuir a la financiación del coste del centro o servicio si así lo establece la normativa aplicable.
- Cumplir los otros deberes que establezca la normativa reguladora de los centros y servicios sociales de Cataluña.